



Stadsbyggnadskontoret

Box 8314, 104 20 Stockholm

parker.stockholm/naturreservat/

Fyll i de delar av blanketten som är relevanta för din ansökan.

★ = Obligatorisk uppgift.

För anvisningar, se sista sidan

Åtgärd ★

☐ Ny byggnad	☐ Ny anläggning, t.ex. brygga	☐ På-/till/-ombyggnad
☐ Rivning av byggnad	☐ Trädfällning eller annan skoglig åtgärd	☐ Ny ledning
☐ Stängsel/staket	☐ Grävning/fyllning/dränering	☐ Tävling/arrangemang
☐ Ändrad användning av byggnad från:		till:
☐ Annat, ange vad		

Berört reservat

Namn på berört reservat ★

Fastighet

Fastighetsbeteckning

Sökande

Namn (för- och efternamn) ★		☐ Jag har skyddad identitet
Ev. Företag		Personnummer/Organisationsnummer ★
Utdelningsadress ★	Postnummer ★	Postadress ★
Telefon ★	E-postadress	Kommunicering via e-post? ☐ Ja ☐ Nej
Kontaktperson, om annan än sökande	Telefon	E-postadress

Faktureringsuppgifter

Faktureringsadress om annan än ovan ³	Postnummer	Postadress
Organisationsnummer	Ev. Referens	

³ För markägaren, t.ex. förvaltningar och bolag inom Stockholms stad om staden äger marken, tas ingen avgift ut och faktureringsuppgifter behövs ej.

Beskrivning av åtgärden och syftet ★

Exempelvis storlek, material, placering, behov av att gräva, fylla ut, upplag, tidsutsträckning, Åtgärden kan gärna istället beskrivas utförligt i ett bifogat dokument.

Planerad start/genomförande för åtgärden, ange datum:

Beskrivning av platsen ★

(nuvarande användning, byggnader, naturtyp, etc.). Platsen kan också beskrivas i ett bifogat dokument.

Planerade åtgärder för att minimera påverkan på natur- och kulturmiljön *

Åtgärderna kan gärna istället beskrivas utförligt i ett bifogat dokument.

Skäl för åtgärden *

Skälen kan också beskrivas i ett bifogat dokument.

Underskrift av sökande *

Ort och datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Bifogade handlingar

- | | | |
|---|---|--|
| ☐ Översiktskarta * | ☐ Detaljerad karta/ritning * | ☐ Fotografier |
| ☐ Beskrivning av åtgärden, syftet, platsen, åtgärder för att minimera påverkan och/eller skäl för åtgärden | | |
| ☐ Markritning | ☐ Situationsplan | ☐ Annan handling: |

Information om behandling av personuppgifter

De personuppgifter du lämnar när du skickar in en ansökan, synpunkt eller annat registreras och behandlas enligt reglerna i dataskyddsförordningen (GDPR). Det görs eftersom uppgifterna behövs för vår myndighetsutövning. Du har rätt att få en sammanställning över vilka av dina personuppgifter vi behandlar. En sådan begäran ska vara skriftlig och ska skickas till stadsbyggnadskontoret. Du har också rätt att få felaktiga uppgifter rättade. På stockholm.se/sbkgdpr hittar du mer information om hur stadsbyggnadskontoret arbetar med frågor kopplade till GDPR.

Anvisningar

Ansökan skickas till: stadsbyggnadskontoret@stockholm.se eller
Stadsbyggnadskontoret, Box 8314, 104 20 Stockholm

Faktureringsuppgifter

Faktura skickas ut efter beslut, om verksamhetsutövaren är annan än markägaren, i enlighet med av kommunfullmäktige fastställd taxa. Om fakturan ska skickas till särskild adress, fyll i relevanta uppgifter i detta fält. Om fakturan ska skickas till annan betalningsmottagare måste fullmakt bifogas. **Prisuppgifter finns på följande hemsida:**
start.stockholm/om-stockholms-stad/organisation/fackforvaltningar/stadsbyggnadskontoret/taxa-stadsbyggnadsnamnden/.

Beskriv åtgärden, syftet med den, platsen, planerade åtgärder för att minimera påverkan och skäl för åtgärden så utförligt som möjligt.

Av ansökan och ev. bifogade handlingar ska framgå åtgärdens påverkan på reservatet, såväl under byggtid som driftsskede, som t.ex. parkering, angöring, trafikrörelser, buller, hydrologisk påverkan, påverkan på djur- och växtliv, påverkan på kulturvärden, påverkan på områdets kvaliteter för allmänheten.

Om ansökan är ofullständig kommer stadsbyggnadskontoret kontakta den sökande och begära kompletteringar.