

Ansökan skickas med e-post till:  
**taplaner.tk@stockholm.se**

Utmärkning/avstängning skall utföras enligt stadens Teknisk handbok och objektspecifikation.

Alla rader måste ifyllas för att ansökan skall kunna granskas.

OBS. Från och med den 1 jan 2021 har vitesbeloppen indexuppdaterats.

Gatuarbete webb nr	Händelse nr	TA-plan nr
--------------------	-------------	------------

### Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Ny ansökan	<input type="checkbox"/> Förlängning	<input type="checkbox"/> Ändring av accepterad ansökan
Arbete påbörjas	Arbete avslutas	Ta-plans nr/Gatuweb nr (vid förlängning eller ändring)
Typ av arbete	Adress / platsbeskrivning	

### Entreprenör/utförare

Företagsnamn	Arbetsledare
E-postadress	Telefon

### Utmärkningsansvarig (ska ha daglig tillsyn av arbetsområdet och kunna uppvisa timdagbok över tillsyn vid förfrågan)

Företagsnamn	Namn
E-postadress	Telefon

### Jouransvarig (ska kunna nå dygnet runt alla dagar i veckan)

Företagsnamn	Namn
E-postadress	Telefon

### Uppdragsgivare / beställare av arbete

Företagsnamn	Kontaktperson
E-postadress	Telefon

### Faktureringsuppgifter (entreprenörens uppgifter om Trafikkontoret är uppdragsgivare / beställare av arbete)

Namn / företagsnamn	Personnummer/Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Eventuell referens på fakturan

### Sökande har informerat

<input type="checkbox"/> Polisen	<input type="checkbox"/> Rådningstjänst	<input type="checkbox"/> Närboende	<input type="checkbox"/> Trafik Stockholm	<input type="checkbox"/> SL / Bussentreprenör	<input type="checkbox"/> Avfall
----------------------------------	---	------------------------------------	---	---	---------------------------------

### Sökande har även sökt

<input type="checkbox"/> Schakttillstånd, ärendenummer:	<input type="checkbox"/> Tillstånd från polisen om markupplåtelse. Ange dnr:
---	--

### Sökande har tagit del av, accepterat och säkerställt

<input type="checkbox"/> Stockholms stads Informationsblad: Trafikanordningsplan	<input type="checkbox"/> Stockholms stads Teknisk handbok	<input type="checkbox"/> Har säkerställt att entreprenör har gått stadens kurs Trafikanordningar och markarbeten i offentlig mark
--	---	---

**Övriga upplysningar från sökande**

Ytterligare information kan bifogas

Vid förändringar i start och sluttider samt förlängningar  
skall alltid Trafikkontorets handläggare kontaktas.  
[taplaner.tk@stockholm.se](mailto:taplaner.tk@stockholm.se)

**Trafikkontorets noteringar**

Datum för överenskommelse	Dnr	Arbetsstart	Gäller till
Föreskrift (LTF) för skyltändring	Underskrift	Telefon	

**Övriga upplysningar från Trafikkontoret, Stockholms stad**

Ytterligare information kan bifogas

För handläggning krävs att tydlig karta över arbetsplatsen bifogas med placering av vägmärken och avstängningsanordningar.  
För arbete som utförs på kommunal mark skall en Trafikanordningsplan upprättas och vara inlämnad till Stockholms stad minst 3 veckor innan arbetet påbörjas.  
Ofullständig ansökan behandlas inte av staden.

**Information om behandling av personuppgifter**

Trafiknämnden i Stockholms stad är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter. Vi behandlar dina personuppgifter för att kunna handlägga och utreda ärenden, fatta beslut och kommunicera handlingar med dig.

Läs gärna hela vår information om behandling av personuppgifter på [start.stockholm/om-webbplatsen/personuppgifter-och-dataskydd/trafikkontoret/](http://start.stockholm/om-webbplatsen/personuppgifter-och-dataskydd/trafikkontoret/). Där beskriver vi dina rättigheter och hur vi samlar in och behandlar dina personuppgifter.

---

## Ansökan

---

### Ansökan om trafikanordningsplan (TA-plan) består av:

- En tydlig ritning över hur vägmärken och avstängningsanordningar kommer att placeras vid arbetet.
- En ifylld blankett om ansökan om TA-plan.

Svarstiden för en TA-plan är normalt 15 arbetsdagar. Stora avstängningar eller avstängningar som berör busstrafik kan innebära längre svarstid.

Ta-plan med förändring av lokal trafikföreskrift (ex stoppförbud) 12-25 arbetsdagar.

Berörs trafiksignaler vid avstängningen är svarstiden 25 arbetsdagar.

Notera att svarstiden gäller när TA-plan är granskningsbar, det vill säga att faktablad är korrekt ifyllt och skiss är tydlig.

En TA-plan ska lämnas in per plats.

TA-planen skall vara upprättad av sökanden och accepterad av Stockholms stad innan arbete får påbörjas. Om arbete pågår utan accepterad TA-plan kommer sanktionsavgifter att tas ut. Kopia av accepterad TA-plan ska finnas tillgänglig på arbetsplatsen i analog eller digital form.

---

## Villkor för TA-plan

---

I Stockholms stads TA-planer ska oskyddade trafikanter prioriteras. Vid avstängning och omledning ska dessa trafikanter beredas gena, trygga och trafiksäkra alternativa färdvägar som är färdigställda innan övrigt arbete påbörjas.

### Omledningar av gång- och cykelvägar ska:

- Innefatta ett hela resan-perspektiv, där gångväg, korsningspunkter, entréer, hållplatser, etc. beaktas.
- Vara enkla, orienterbara och attraktiva, samt ha god sikt, information och vägvisning som gör trafiksituationen tydlig för gående och cyklister.
- Ha hårdgjorda, jämna, framkomliga ytskikt med god drift- och underhållsstandard.
- Vara tillgänglighetsanpassade för personer med funktionsnedsättning.
- Vara trafiksäkra och trygga, med så få konfliktpunkter som möjligt.

### När del av vägar behöver användas under arbeten måste alltid minimimåtten nedan upprätthållas:

- Gångbana: 1,6 m
- Oseparerad GC-bana: 3,0 m
- Separerad GC-bana: 3,5 m
- Dubbelriktad bussgata: 6,5 m
- Enkelt busskörfält: 3,5 m
- Dubbelriktad lokalgata: 5,0 m
- Enkelt körfält i lokalgata: 3,2 m

För arbeten som sker under vinterhalvåret krävs ytterligare utrymme för snöupplag samt skall området snöröjas av ansvarig för trafikanordningsplanen.

Arbetet får inte orsaka en försämring av belysningen för gång och cykeltrafikanter.

Särskild hänsyn skall tas till träd och skydd av träd.

Etablering ska i första hand ske på servicedag/natt, se länk nedan för information om resp. servicedag/natt

---

## Villkor vid utförande

---

När TA-planen anger att det fordras tillfälliga trafikföreskrifter på arbetsområdet är kravet att erforderliga beslut ska vara antagna innan skyltsättning får förekomma. Det är utföraren som ansvarar för att erforderliga beslut är antagna innan skyltsättning sker. För det fall ett beslut om tillfällig trafikföreskrift överklagas ska utföraren se till att nödvändiga ändringar görs i TA-planen till dess att beslutet om tillfällig trafikföreskrift har vunnit laga kraft.

När TA-planen anger att det fordras tillstånd enligt ordningslagen är kravet att erforderliga beslut ska vara antagna innan TA-planen accepteras. För det fall ett tillstånd enligt ordningslagen inte beviljas av Polismyndigheten ansvarar utföraren för att se till att TA-planen ändras i enlighet med avslaget.

Informationstavlor skall sättas upp med information om entreprenaden, ansvarig, datum inkl. slutdatum och telefonnummer för kontakt. Informationstavlan ska finnas på plats direkt vid etablering.

Entreprenören ansvarar för renhållning inom och i närhet till arbetsområdet av material som härrör från verksamheten. Vägmärken som tagits ner under arbetet skall återställas senast sista dag då TA-planen gäller annars kan entreprenören komma att debiteras av Stockholms stads merkostnader för att återställa vägmärkena.

När vägmärke C39 börjar gälla täcks befintliga vägmärken över eller borttages och i så fall krävs tillstånd från kommunens trafikingenjör.

Snöröjning och halkbekämpning skall skötas av entreprenören.

Om en personskada uppstår till följd av brister i entreprenörens utförande och kommunen blir skadeståndsskyldig, faktureras skadeståndssumman och ärendehanteringskostnader vidare till entreprenören.

Stockholms stad kontrollerar utförd utmärkning stickprovsmässigt. Om denna inte överensstämmer med accepterad TA-plan eller om sådan plan saknas kan Stockholms stad omedelbart stoppa arbetet, på utförarens bekostnad utföra de rättelser som krävs på platsen och ta ut sanktionsavgifter från utföraren.

Stockholms stad kan begära att utföraren reviderar befintlig TA-plan om trafikfara uppstår trots följd TA-plan. För det fall utföraren inte inkommer med en reviderad TA-plan inom den tid Stockholms stad anger, kan staden återkalla befintlig TA-plan. Om TA-planen återkallas är det utförarens ansvar att inkomma med en ny TA-plan till trafikkontoret.

Utmärkningsansvarig/jouransvarig skall vara tillgänglig alla dagar dygnet runt för åtgärd av eventuella fel och brister.

---

## Akuta arbeten

Vid akuta trafikregleringar, utförda eller beordrade av räddningstjänst eller polis, krävs ingen TA-plan.

Vid övriga akuta trafikregleringar ska det inom 5 dygn inkomma en ansökan om TA-plan. Om inte ansökan av TA-plan görs utgår sanktionsavgift med samma belopp som vid trafikavstängning utan accepterad TA-plan.

Akut arbete avser endast sådant arbete där fara eller stor olägenhet för tredjeman kan uppstå utan åtgärd.

---

## Taxa för trafikanordningsplaner

Taxa	Avgift
Accepterad trafikanordningsplan	1900 kronor därefter 1680 kronor per påbörjad vecka
Generell TA-plan	1900 kronor därefter 1680 kronor per påbörjad vecka
Icke-accepterad TA-plan	320 kronor

En ansökan ska lämnas per plats och avgiften tas ut per ansökan plus en veckoavgift.

Generella TA-planer är till för entreprenörer som måste utföra återkommande eller akuta underhållsarbeten. I dessa fall ska en ansökan lämnas med typritningar enligt grundtaxan.

Vid akuta trafikregleringar utan generell TA-plan ska ansökan om trafikanordningsplan göras i efterhand, senast inom 5 dagar. Om inte ansökan av trafikanordningsplan görs utgår sanktionsavgift med samma belopp som vid trafikavstängning utan accepterad trafikanordningsplan.

Vid avvikelser vid platsbesök utgår sanktionsavgifter (vite) enligt teknisk handbok.

Vid akuta trafikregleringar, utförda eller beordrade av räddningstjänst eller polis, tas inga avgifter ut.

---

## Länkar som kan vara bra att använda vid planering av arbetet

Information om regler i Stockholm: [tillstand.stockholm/gatuarbeten](http://tillstand.stockholm/gatuarbeten)

Teknisk handbok i Stockholms stad: [tillstand.stockholm/tekniskhandbok](http://tillstand.stockholm/tekniskhandbok)

Parkeringsregler: [parkering.stockholm/parkeringsregler](http://parkering.stockholm/parkeringsregler)

Parkeringskarta: [pkarta.stockholm.se](http://pkarta.stockholm.se). I parkeringskartan framkommer parkeringsautomaters läge, servicedagar, taxaområden för parkering, boendeparkeringsområden och reserverade p-platser för MC, rörelsehindrade, buss och lastbil.

Ansök om tillstånd för användande av offentlig plats: [polisen.se/tjanster-tillstand/tillstand-ansok/offentlig-plats/](http://polisen.se/tjanster-tillstand/tillstand-ansok/offentlig-plats/)

Trafikföreskriftsamling: [rdt.transportstyrelsen.se/rdt/AF06\\_Search.aspx?UseStfs=1](http://rdt.transportstyrelsen.se/rdt/AF06_Search.aspx?UseStfs=1)

Information och ansökan för dispens från trafikregler: [tillstand.stockholm/trafikdispens](http://tillstand.stockholm/trafikdispens)

Stockholms träd, handbok: [parker.stockholm/trad](http://parker.stockholm/trad)